

منصب کے امور اور اہلیت

(Job Description & Specification)

JOB/RBH/05			
رابطہ برائے ہو میو پیٹھک	شعبہ (Department)	تحصیل	کام کرنے کی جگہ (Workplace)
ڈسٹرکٹ ذمہ دار	جوابدہ (Report to)	تحصیل ذمہ دار	منصب (Designation)
-	ماتحت اسٹاف (Subordinate Staff)	ہو میو پیٹھک سے وابستہ افراد میں نیکی کی دعوت عام کرنا اور انہیں دعوتِ اسلامی سے وابستہ کرنا	کام (Function)

منصب کے کام - Job Description

1. تحصیل سطح پر شعبے کے تمام کاموں کی نگرانی (Supervision) کرنا اور نگران کو مکمل معاونت و معلومات (Information) فراہم کرنا۔
2. جدول سافٹ ویئر میں پیشگی و عملی جدول انٹر کرنا اور اپنے متعلقہ جملہ امور کی تکمیل و ترقی کے لیے پلاننگ کرنا۔
3. طے شدہ نظام کے مطابق مدنی مشوروں میں تیاری کے ساتھ اول تا آخر شرکت اور طے پانے والے مدنی پھولوں کے اہداف کی تکمیل کو یقینی بنانا۔
4. سرکاری و پرائیویٹ اداروں وغیرہ سے وابستہ افراد میں نیکی کی دعوت کو عام کرنا۔
5. با اثر افراد کے گھروں اور اداروں وغیرہ میں مدنی حلقے لگانا۔
6. شعبے کے ڈاکٹروں اور ڈسپینسرز وغیرہ کو اپنے نگران کی اجازت سے دعوتِ اسلامی کے اداروں کا وزٹ کروانا۔
7. جامعۃ المدینہ، مدرسۃ المدینہ کے رہائشی طلباء اور اجیروں کے مفت علاج کے لیے کوشش کرنا۔
8. دعوتِ اسلامی سے وابستہ افراد کے مفت علاج کے لیے فری طبی کیمپس لگوانا اور ان سے متعلقہ مسائل کو نگران کے ذریعے حل کروانا۔
9. شعبے سے متعلقہ اداروں/مقامات کو (کنٹرال ایمان/صراط الجنان، رسائل بکس، عطیات بکس اور مکتبۃ المدینہ کی کتب و رسائل رکھوا کر) آئیڈیل مقام بنانا۔
10. ہو میو پیٹھک کالج، ہسپتال، مارکیٹس، فارمیسیز وغیرہ کی مساجد میں دعوتِ اسلامی کے امام صاحبان کا تقرر کروانا۔
11. تنظیمی معلومات سے اپڈیٹ رہنا اور شعبے کے ایس اوپیز (SOP's) اور جاب ڈسکرپشن (JD) کا مطالعہ کرنا۔
12. شعبے سے متعلق موصول شکایات و تجاویز کو حل کرنا۔
13. تمام ریکارڈ اور منسلکین کا ڈیٹا اپڈیٹ رکھنا اور طے شدہ کارکردگیاں درست اور بروقت نگران کو پیش کرنا۔
14. ای میلز، واٹس ایپ، کالز و میسجز کے بروقت رپلائی دینا اور منصب کے مطابق نگران کی طرف سے ملنے والے ناسک مکمل کرنا۔
15. نگران کے ذریعے شعبے سے متعلق مسائل کی شرعی رہنمائی لینا۔

منصب کی اہلیت - Job specification

- دنیاوی تعلیم: کم از کم میٹرک
- دینی تعلیم: مبلغ + ناظرہ قرآن پاک
- متعلقہ ڈیپارٹمنٹ میں کم از کم 2 سال کا تجربہ
- Communication & Persuasion, Professional Presentation (Styles, body language, use of scientific terms), Religious Wisdom, Medical Context Awareness, Relationship Building, Emotional Intelligence, Team Coordination, Presentation & Event Management, Adaptability, Public Speaking & Confidence, Reporting & Follow-up Skills, Continuous Learning

اپنی دنیا و آخرت کو بہتر کرنے اور دعوتِ اسلامی کے دینی ماحول میں استقامت پانے کے لیے درج ذیل امور پر عمل کی کوشش فرمائیں۔

- روزانہ 2 گھنٹے 12 دینی کاموں بالخصوص قافلہ، مدنی مذاکرہ، نیک اعمال، ہفتہ وار اجتماع اور بڑی راتوں کے اجتماعات میں شرکت فرمائیں۔
- سنت کے مطابق لباس، داڑھی، زلفیں اور سفید عمامہ وغیرہ اپنائیں۔
- اپنے متعلقہ فرض علوم سیکھیں۔
- شعبے کو خود کفیل کرنے کیلئے دیئے گئے (رمضان عطیات، ٹیلی تھون اور قربانی کی کھالوں وغیرہ کے) اہداف مکمل کرنے کی کوشش کریں۔

- شعبے سے وابستہ افراد کے بچوں کو جامعۃ المدینہ، مدرسۃ المدینہ، دارالمدینہ اور فیضان آن لائن اکیڈمی کے مختلف آن لائن کورسز میں داخل کروائیں۔
- غمی خوشی (عیادت، تعزیت، کفن دفن اور شادی وغیرہ) کے مواقع میں شرکت کریں نیز وقتاً فوقتاً علماء و مشائخ اور دنیاوی بااثر افراد سے ملاقات کریں۔
- مکتبۃ المدینہ کی طرف سے شائع کردہ امیر اہلسنت کی تصنیفات اور اسلامک ریسرچ سینٹر (المدینۃ العلمیہ) کی دیگر کتب و رسائل عاشقان رسول میں تقسیم کریں۔
- ہو میو پیجھک سے منسلک افراد کو مدنی چینل (اردو، انگلش، عربی اور کنڑ) کے سلسلوں کا تعارف کروائیں اور میڈیکل سٹورز / فارمیسیز اور گھروں وغیرہ میں مدنی چینل چلوائیں۔
- شعبے سے متعلقہ بااثر افراد اور دیگر عملہ و میڈیکل سٹوڈنٹس کی ماہنامہ فیضان مدینہ کی بکنگ کروائیں۔