

سوشل میڈیا ڈپارٹمنٹ

Social Media Department

Pakistan Mushawrat Office



SOP'S

STANDARD OPERATING PROCEDURES



Karkrdagi Form & Madani Phool (Pakistan Mushawrat Office)



الْحَمْدُ لِلّٰهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلٰوٰةُ وَالسَّلَامُ عَلٰى خَاتَمِ النَّبِيِّينَ أَمَّا بَعْدُ فَاعُوذُ بِاللّٰهِ مِنَ الشَّيْطٰنِ الرَّجِيمِ بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيمِ

فرمانِ مصطفیٰ صَلَّى اللّٰهُ عَلٰيْهِ وَسَلَّمَ ہے: بِيَتَةُ النُّؤُمِنِ خَيْرٌ مِّنْ عَبْدٍ۔ یعنی مسلمان کی نیت اس کے عمل سے بہتر ہے۔ (المجمـ الكـبـير لـ الطـبـرـانـي، المـدـيـثـ: 5942، جـ 6، صـ 185)

3. دینی کام (Religious Activities)

4. ڈیٹا اور رپورٹنگ (Data & Reporting)

1. تعارف (Introduction)

2. بنیادی کام (Core Activities)

1. تعارف (Introduction)

1.1. دعوت اسلامی کا مدنی مقصد (Vision of Dawat-e-Islami)

1.1.1. مجھے اپنی اور ساری دنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کرنی ہے، اُن شاء اللہ الکریم

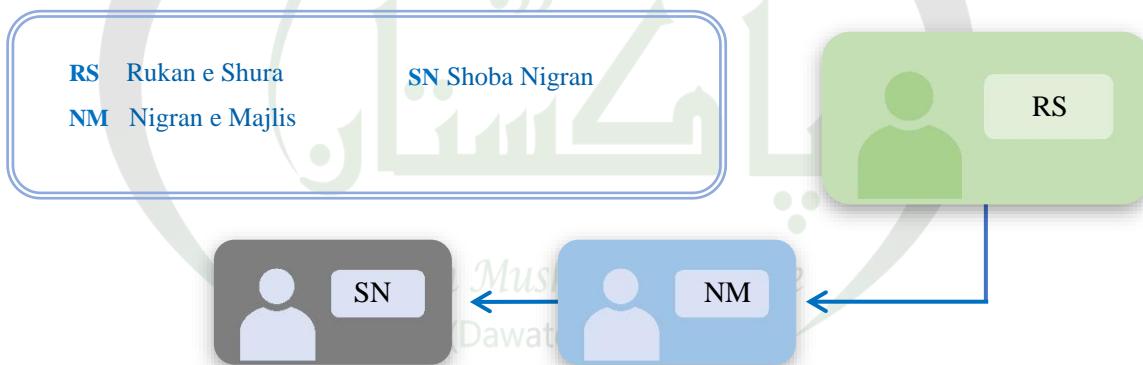
1.2. شعبے کے اغراض و مقاصد (Departmental Objectives)

1.2.1. طے شدہ طریقہ کارکے مطابق نگرانِ پاکستان مشاورت کے مختلف سو شل میڈیا اکاؤنٹس پر ورکنگ کرنا۔

1.3. دائیہ کار (Scope)

1.3.1. نگرانِ پاکستان کے طے شدہ کاموں کو ان کے اہداف (Targets) کے مطابق مکمل کرنا۔

1.4. تنظیمی ڈھانچہ (Organogram)



2. بنیادی کام (Core Activities)

2.1. شعبے کے نمایاں کام (Specific Works)

2.1.1. نگرانِ پاکستان مشاورت و دیگر اکیلن شوری نیز مرکزی مجلس شوریٰ کے مدنی مشوروں کی پوسٹس بنانا۔

2.1.2. طے شدہ مختلف موقع (Events) پر نگرانِ پاکستان مشاورت کو ان کے سو شل میڈیا اکاؤنٹس کے ذریعے لایو کرنا۔

2.1.3. نگرانِ پاکستان کے فیس بک پر لایو آنے کا پیشگوی جدول بنانا اور سو شل میڈیا وغیرہ پر اس کی تشهییر کرنا۔

2.1.4. نگران پاکستان مشاورت کے مختلف بیانات میں سے موقع کی مناسبت سے شارت کلپس/اینکی کی دعوت پر مشتمل مختلف ویڈیو/پوسٹس/اپسٹس اپکچرزوغیرہ سو شل میڈیا کاؤنٹس کے ساتھ ساتھ واٹس ایپ گروپس میں بھی وائرل کرنا اور ان کے ویورز، لائکس اور سبسکرائبرز(Subscribers) بڑھانے کی کوشش کرنا۔

2.1.5. موقع کی مناسبت سے نگران پاکستان مشاورت کی مختلف دینی کاموں میں شرکت(Participation) کی تصاویر سو شل پیجز پر اپلوڈ کرنا۔

2.1.6. نگران پاکستان مشاورت کے سو شل میڈیا کاؤنٹس پر اپلوڈ کی جانے والی جزئی ویڈیو یا پوسٹ کامواد(Content) المدینۃ المعلیۃ (اسلامک ریبرچ سنٹر) سے تیار کروانا۔

2.1.7. سو شل میڈیا کاؤنٹس پر اپلوڈ کرنے اور واٹس ایپ اسٹیٹس پر لگانے کے لئے ہفتہ وار اجتماع(sunnah Inspired Congregations)، قرآنی، جزء اور جماعت وغیرہ کی پوسٹس تیار کرنا۔

2.1.8. تیار کردہ ویڈیو یا پوسٹ کو اپلوڈ اور شیر کرنے سے پہلے شرعی و تنظیمی تنقیش(Checking) کروانا۔

2.1.9. نگران پاکستان مشاورت کے نیکی کی دعوت پر مشتمل مختلف شارت کلپس/بیانات/ہفتہ وار اجتماعات کی ریکارڈنگ کرنا۔

2.1.10. نگران پاکستان کے مدنی مشوروں کی نیوز بنا اور نیوز متعلقہ شعبے(Department) تک پہنچانا۔

2.1.11. شعبہ شب و روز کے لئے نگران پاکستان کے مدنی مشوروں/بیانات کی نیوز بنا۔

2.2. تقرری/تبدیلی (Appointments/Transfers) :-

2.2.1. ذمہ داران کی تقرری پوری رکھنا، غیر فعال(Non-Active) کو فعال(Active) کرنا، ضرورتًا ذمہ دار کی تبدیلی طے شدہ طریقہ کار کے مطابق کرنا اور ذمہ داران کی تقرری/تبدیلی کا ڈیٹا اپ ڈیٹ رکھنا۔

2.3. جدول (Schedule) :-

2.3.1. اپنائیگی و عملی جدول(Schedule)، جدول سوفٹ ویر میں ائٹر کرنا۔

2.3.2. ضرورتًا تبدیلی کی صورت میں اپنے نگران کی اجازت(Permission) سے جدول سوفٹ ویر میں اپ ڈیٹ کرنا۔

پیشگی جدول کی تاریخیں

عیسوی تاریخ

مہینے کی آخری تاریخ

سطح

شعبہ نگران سو شل میڈیا

عملی جدول کی تاریخیں

عیسوی تاریخ

1,2,3

سطح

تمام ذمہ داران

2.4 مدنی مشوار (Meetings)

2.4.1 مدنی مشوروں کے تعلق سے پیشگی اطلاع (Advance Inform) کرنا۔

2.4.2 مدنی مشوروں کیلئے شرکاء کی تعداد کے مطابق پیشگی انتظامات (Advance Arrangements) کروانا اور طے شدہ طریقہ کارکے مطابق مدنی مشورے کرنا۔

2.4.3 مدنی مشورے کے 19 مدنی پھول اور پاکستان مشاورت آفس سے جاری ہونے والے مدنی پھول پڑھ کر سنانا۔

2.4.4 جدول اور کارکردگی کا جائزے لینا، اچھی کارکردگی پر حوصلہ افزائی (Encouragement) اور کمزور کارکردگی پر توجہ دلانا۔

2.4.5 مدنی مشورے میں طے ہونے والے اہداف (Targets) تحریر کرنا، ذمہ داران کو سینڈ کرنا، فالواپ کرنا اور اہداف پورا کرنے کی ترغیب دلانا۔

نمبر شمار	مدنی مشورہ کافی والے	سطح	شرکاء	مدنی مشورہ کافی کے بارے میں	دورانیہ (علاوہ نہماز و طعام)
1	نگران مجلس	پاکستان	نگران شعبہ (پاکستان مشاورت آفس)	ہمیں کا آخری بدھ	ہر مدنی مشورہ تقریباً 2 گھنٹے
2	نگران مجلس	پاکستان	نگران شعبہ (پاکستان مشاورت آفس)	ہفتہ وار (بدھ)	ہر مدنی مشورہ تقریباً 2 گھنٹے

2.5 خودکفالت (Self-Sufficiency)

2.5.1 شعبے کو ماہانہ کی بنیاد پر 100% خود کفیل (Self-Sufficient) کرنے کیلئے کوشش کرنا اور اہداف مقرر کرنا۔ (زمد اخراجات کو کم کرنا/ امال و قف کی اشیاء کی حفاظت مشگون اور بھل کے استعمال وغیرہ میں احتیاط کرنے سے بھی خودکفالت میں بہتری ممکن ہے)۔

3. دینی کام (Religious Activities)

3.1 12 دینی کام (12 Religious Activities)

1- فخر کیلئے جگانا 2- تفسیر سننے سانے کا حلقة 3- درس 4- مدرسہ المدینہ بالغان 5- ہفتہ وار اجتماع 6- ہفتہ وار مدنی مذاکرہ 7- علاقائی دورہ 8- ایک دن راہ خدا میں 9- ہفتہ وار رسالہ مطاحہ 10- نیک اعمال 11- مدنی قافلہ 12- مدنی کورسز میں شرکت کرنا اور کروانا۔

4. ڈیٹا اور رپورٹنگ (Data & Reporting)

4.1 کارکردگی (Performance)

ماہانہ کارکردگی جمع کروانے کی تاریخ: 2 ملک:

4.1.1. شعبے کی کارکردگی (روزانہ/ہفتہ وار/ماہانہ/سالانہ جو طے ہو) (KPI's Management System) سو فٹ ویر میں انٹر کرنا نیز دیگر کارکردگیاں طے شدہ فارمیٹ پر لینا، سابقہ کارکردگی سے تقابلی جائزہ (Comparative Analysis) لیتے رہنا اور ترقی و تنزلی پر ذمہ داران کی تربیت کرنا۔

4.2. **اهداف (Targets):** شعبے کے کاموں کے اہداف (Targets) طے کریں اور طے شدہ اہداف کو مکمل کرنے کی بھرپور کوشش (Effort) کریں۔

4.2.1. شعبہ گمراں شعبے کے کاموں کے اہداف (Targets) طے کریں اور طے شدہ اہداف کو مکمل کرنے کی بھرپور کوشش (Effort) کریں۔

4.3. **فیدبیک (Feedback):** شعبے کے متعلق تنظیمی شکایات کو حل کرنا، آنے والی تجویز (Suggestions) پر مشورہ کرنا اور ممکنہ صورت میں نافذ (Implement) کرنا/کروانا۔



19 ربیع الاول 1445ھ / 06 اکتوبر 2023ء



madaniphoolpak@dawateislami.net



0310-8882064